



# MANUAL PENGGUNA

---

PANDUAN PENDAFTARAN MySPR

SURUHANJAYA PILIHAN RAYA MALAYSIA  
(SPR)



## KANDUNGAN

PERKARA	MUKA SURAT
1.0 PRA-SYARAT .....	1
2.0 PERMOHONAN AKAUN BAHARU .....	4
3.0 PENGAKTIFAN AKAUN PENGGUNA MySPR .....	9
4.0 LOG MASUK .....	12
5.0 DASHBOARD PENGGUNA .....	13
6.0 KEMAS KINI PROFIL .....	14
7.0 TUKAR KATA LALUAN .....	15
8.0 PERMOHONAN PENDAFTARAN .....	16
9.0 LOG KELUAR .....	21
10.0 PERTANYAAN .....	21

---

### HAKCIPTA TERPELIHARA

## 1.0 PRA-SYARAT

### 1.1 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN UNTUK MENDAFTAR SEBAGAI PEMILIH ADALAH SEPERTI BERIKUT:

- Seorang warganegara Malaysia;
- Telah mencapai umur 18 tahun dan ke atas;
- Bermastautin di bahagian pilihan raya yang ingin didaftarkan; dan
- Tidak dihalang/hilang kelayakan oleh undang-undang yang berkuatkuasa;

### 1.2 MAKLUMAT TAMBAHAN SEMASA PENDAFTARAN MySPR

- No. Perkhidmatan Polis / Tentera (Jika Berkenaan);
- Nombor Telefon Bimbit yang sah;
- E-mel yang sah;
- Alamat Seperti Dalam Kad Pengenalan / Tempat Bertugas
- Gambar depan Kad Pengenalan (MyKad / MyTentera / Kad Kuasa Polis)

#### Awam (MyKad)



#### Tentera (MyTentera)



#### HAKCIPTA TERPELIHARA

Polis (Kad Kuasa  
Polis)



Polis (Kad Kuasa  
Polis)



**Nota:** (Format dibenarkan : JPG, JFIF, PNG)

- f. Gambar swafoto (*selfie*) bersama MyKad / MyTentera / Kad Kuasa Polis;

Awam



Tentera



**HAKCIPTA TERPELIHARA**

Polis



Polis



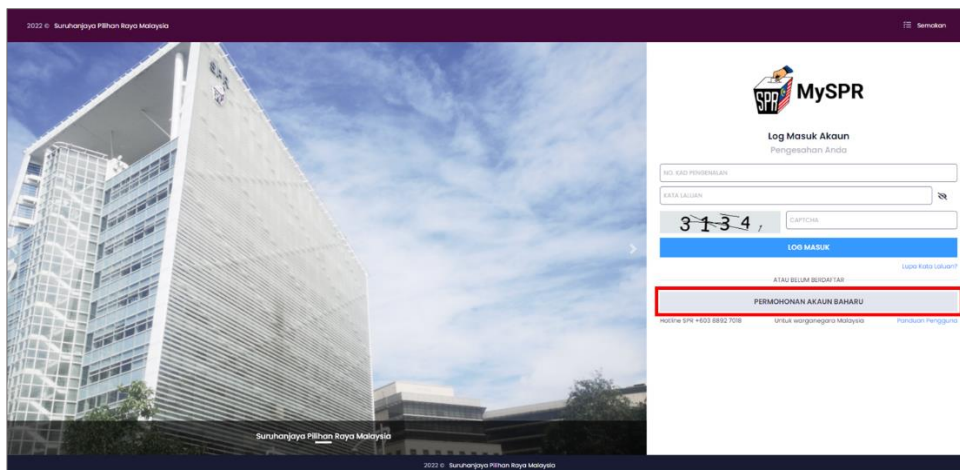
**Nota:** Swafoto (*selfie*) ini hendaklah dilakukan dengan berpakaian sopan (Format dibenarkan : JPG, JFIF, PNG)

**HAKCIPTA TERPELIHARA**

## 2.0 PERMOHONAN AKAUN BAHARU

Pengguna yang hendak membuat transaksi dengan MySPR perlu ada akaun MySPR. Jika belum ada, pengguna perlu membuka akaun MySPR terlebih dahulu. Jika telah ada akaun MySPR, boleh terus ke **4.0 Log Masuk MySPR**. Untuk membuka akaun baharu, langkah-langkahnya adalah seperti berikut:


- Layari <https://myspr.spr.gov.my>.
- Skrin **Log Masuk Akaun MySPR** akan dipaparkan.
- Klik pada butang [PERMOHONAN AKAUN BAHARU].



### HAKCIPTA TERPELIHARA







d. Skrin Permohonan Akaun Pengguna akan dipaparkan.



### Permohonan Akaun Pengguna Untuk Warganegara Malaysia


---

NAMA *	<input type="text" value="NAMA SEPERTI DALAM KAD PENGENALAN"/>
NO. KAD PENGENALAN (MYKAD) *	<input type="text" value="NO KAD PENGENALAN BARU (TANPA '-' ATAU 'SPACE')"/>
NO. PERKHIDMATAN POLIS / TENTERA (JIKA BERKENAAN)	<input type="text" value="PILIH"/> <input type="text" value="NO PERKHIDMATAN SEPERTI DALAM KAD KUASA POLIS / MYTENTERA"/>
TARIKH LAHIR *	<input type="text" value="TARIKH LAHIR (DD/MM/YYYY)"/> <input type="text" value="Umur: 0 tahun"/>
NO. TELEFON BIMBIT *	<input type="text" value="Malaysia"/> <input type="text" value="+60"/> <input type="text"/>
E-MEL *	<input type="text" value="E-MEL"/>
KATA LALUAN * 	<input type="text" value="KATA LALUAN"/> 
PENGESAHAN KATA LALUAN * 	<input type="text" value="PENGESAHAN KATA LALUAN"/> 
SOALAN KESELAMATAN *	<input type="text" value="SILA PILIH"/>
JAWAPAN KESELAMATAN *	<input type="text" value="JAWAPAN KESELAMATAN"/>

ALAMAT SEPERTI DALAM KAD PENGENALAN / TEMPAT BERTUGAS [Contoh Alamat](#)


<input type="text" value="BARIS 1 ALAMAT KAD PENGENALAN"/>	
<input type="text" value="BARIS 2 ALAMAT KAD PENGENALAN (MASUKKAN - JIKA TIADA)"/>	
<input type="text" value="BARIS 3 ALAMAT KAD PENGENALAN (MASUKKAN - JIKA TIADA)"/>	
<input type="text" value="NEGERI"/>	
<input type="text" value="BANDAR"/>	<input type="text" value="POSKOD"/>

MUAT NAIK GAMBAR



GAMBAR DEPAN MYKAD / KAD KUASA POLIS / MYTENTERA

(Format dibenarkan: .JPG, .JIF, .PNG)



GAMBAR SWAFOTO (SELFIE) BERSAMA MYKAD / KAD KUASA POLIS / MYTENTERA

\*\* SILA SWAFOTO (SELFIE) DENGAN BERPAKAIAN SOPAN  
(Format dibenarkan: .JPG, .JIF, .PNG)

5 7 00

Saya telah membaca [syarat-syarat kelayakan](#) untuk mendaftar sebagai pemilih. Saya mengaku bahawa maklumat yang dikemukakan adalah benar dan tepat. Saya sedar bahawa penalti kerana membuat pernyataan palsu ialah denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya mengikut Seksyen 8 Akta Suruhanjaya Pilihan Raya 1957 (Akta 31). [Dasar Privasi](#)

**HAKCIPTA TERPELIHARA**



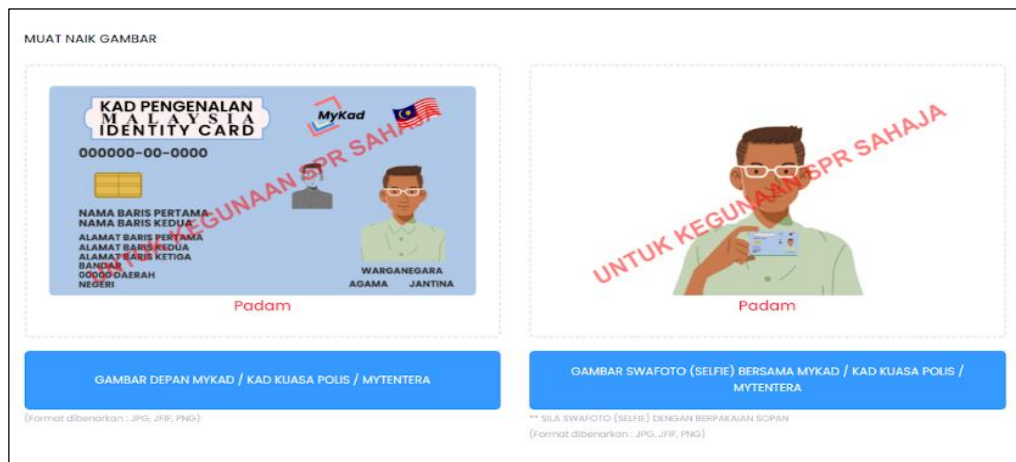
- e. Masukkan Nama seperti dalam kad pengenalan.
- f. Masukkan No. Kad Pengenalan 12 digit.
- g. Bagi pemohon berstatus **Polis** atau **Tentera**, masukkan No. Perkhidmatan pada medan yang disediakan.
- h. Tarikh lahir akan dijana secara automatik. Sekiranya berbeza, pengguna boleh menukarkan kepada tarikh lahir yang betul.
- i. Masukkan No. Telefon Bimbit.
- j. Masukkan E-mel.
- k. Masukkan Kata Laluan dan Pengesahan Kata Laluan.
- l. Masukkan Soalan Keselamatan dan Jawapan Keselamatan.
- m. Masukkan alamat lengkap seperti dalam kad pengenalan. Untuk melihat cara mengisi alamat, boleh klik pautan [Contoh Alamat](#).
- n. Sila muat naik GAMBAR DEPAN MYKAD / KAD KUASA POLIS / MyTENTERA] dan [GAMBAR SWAFOTO (SELFIE) BERSAMA MYKAD / KAD KUASA POLIS / MyTENTERA seperti berikut:

KATEGORI	GAMBAR DEPAN	GAMBAR SWAFOTO (SELFIE)
<b>Awam</b>	Mykad	Bersama Mykad
<b>Tentera</b>	Mytentera	Bersama MyTentera
<b>Polis</b>	Kad Kuasa Polis	Bersama Kad Kuasa Polis

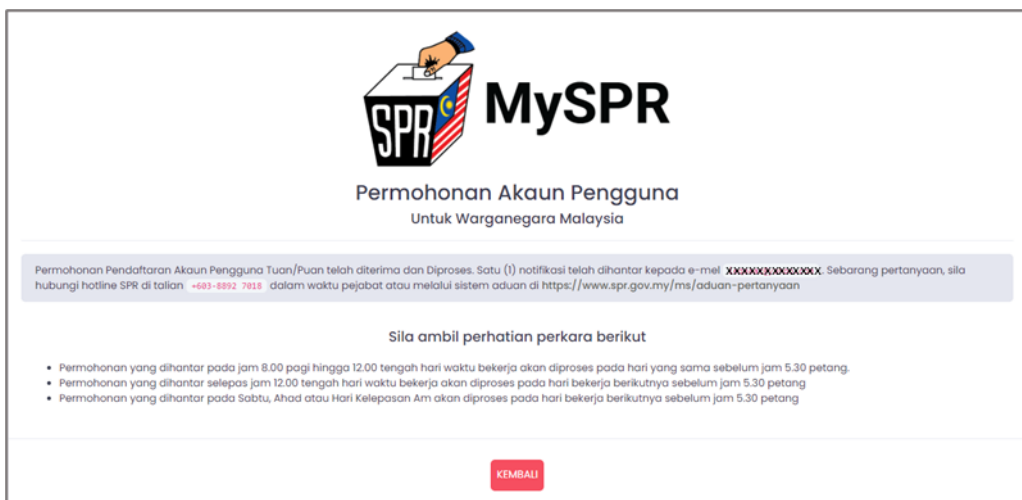
**HAKCIPTA TERPELIHARA**



- o. Contoh gambar depan dan gambar swafoto (selfie) adalah seperti dibawah:



- p. Masukkan CAPTCHA.
- q. Tandakan  di bahagian deklarasasi '**Saya telah membaca syarat-syarat kelayakan untuk mendaftar sebagai pemilih.**' sebagai tanda persetujuan dengan syarat-syarat kelayakan pendaftaran sebagai pemilih.
- r. Klik pada butang [DAFTAR] untuk menghantar borang permohonan akaun pengguna.
- s. Sistem akan membuat verifikasi dan memaparkan mesej seperti berikut:



**HAKCIPTA TERPELIHARA**



- t. Klik pada butang **[KEMBALI]** dan skrin **Log Masuk** MySPR akan dipaparkan semula.
- u. Satu notifikasi e-mel **Permohonan Akaun Pengguna** akan dihantar ke e-mel yang didaftarkan. Sekiranya tiada e-mel yang diterima di dalam **inbox**, sila semak di dalam **spam**.

Butiran Permohonan Akaun Pengguna	
No. Rujukan Pendaftaran	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Nama	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
No. Kad Pengenal ( MyKad )	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
No. Perkhidmatan Polis / Tentera	
Kata Lakuan	*** seperti yang dimasukkan semasa permohonan akaun ***
No. Telefon	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

- v. Pegawai SPR akan membuat pengesahan dan satu e-mel pengaktifan akan dihantar ke e-mel yang didaftarkan mengikut waktu yang telah ditetapkan.
  - i. Permohonan yang dihantar pada jam 8.00 pagi hingga 12.00 tengah hari bekerja, permohonan akan diproses pada hari yang sama sebelum jam 5.30 petang.
  - ii. Permohonan yang dihantar selepas jam 12.00 tengah hari bekerja, permohonan akan diproses pada hari bekerja berikutnya sebelum jam 5.30 petang.
  - iii. Permohonan yang dihantar pada Sabtu, Ahad atau Hari Kelepasan Am, permohonan akan diproses pada hari bekerja berikutnya sebelum jam 5.30 petang.

**HAKCIPTA TERPELIHARA**



### 3.0 PENGAKTIFAN AKAUN PENGGUNA MySPR

- a. Pegawai SPR akan membuat pengesahan sekiranya maklumat yang telah dihantar tiada masalah.
- b. Setelah Pegawai SPR membuat pengesahan, pemohon akan menerima e-mel pengaktifan ATAU pemohon menerima e-mel peringatan pengaktifan seperti berikut:

Tuan/Puan,  
Peringatan ini untuk maklumkan bahawa **Permohonan Akaun Pengguna** tuan/puan **TELAH DILULUSKAN**

Butiran Permohonan Akaun Pengguna	
No. Rujukan Pendaftaran	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Nama	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
No. Kad Pengenalan ( MyKad )	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
No. Perkhidmatan Polis / Tentera	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
No. Telefon	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

2. Sila klik pautan di bawah untuk **MENGAKTIFKAN AKAUN** anda menggunakan **No. Kad Pengenalan, Kata Laluan** dan **No. Telefon** yang telah didaftarkan.  
<https://myspr.spr.gov.my/pendaftaran/pengaktifan/601933f-643d-433f-98dd-ac0e57089ac71106bfbd49f671ae0378cb0024364fda91d78?expires=1641609833&signature=3c524049874c8dd9ec82376c46a863f2a7926c0f9fab1ca9a30c8bc7d4d008> dan seterusnya login masuk ke **Sistem MySPRDaftar** dengan menggunakan **No. Kad Pengenalan** dan **Kata Laluan** yang telah didaftarkan.

3. Sebarang pertanyaan, sila hubungi hotline SPR di talian +603-8892 7018 dalam waktu pejabat atau melalui sistem aduan di <https://www.spr.gov.my/ms/aduan-pertanyaan>

Sekian, terima kasih

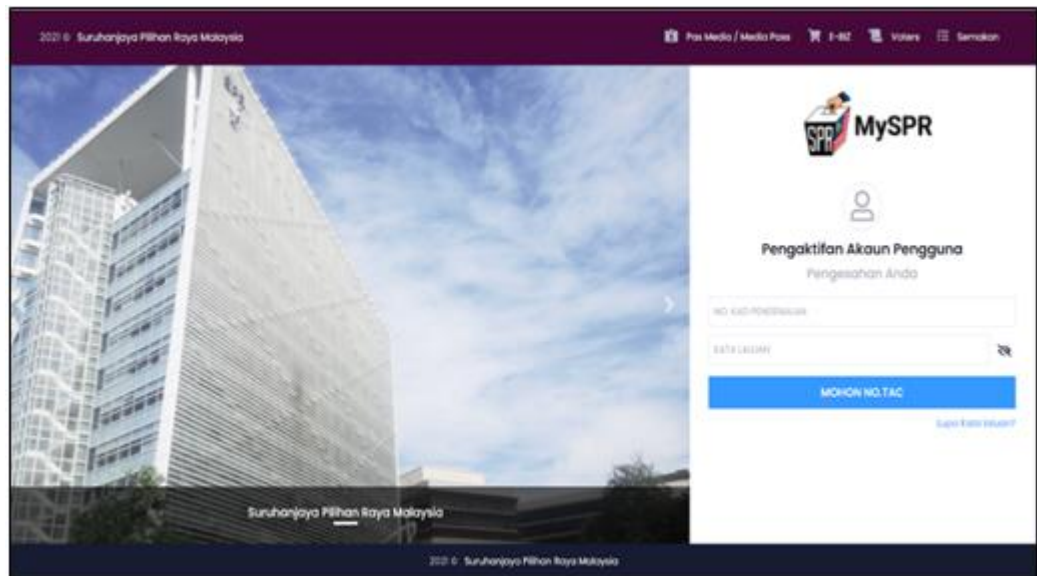
Nota: Ini adalah cetakan komputer.  
Tiada tandatangan dan maklum balas diperlukan.

Penafian: E-mel ini dan maklumat yang disertakan adalah untuk tujuan pendaftaran pemilih SPR sahaja. Sebarang salinan semula pendedaran atau tindakan sedemikian untuk tuntutan atau bantahan serta tujuan-tujuan adalah dilarang.

SURUHANJAYA PILIHAN RAYA MALAYSIA  
Menara SPR, No.2, Jalan P2T, Presint 2  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62100 Putrajaya, Malaysia  
Tel : +603 8892 7200 Faks : +603 8892 7001  
Email : webmaster[at]spr[dot]gov[dot]my

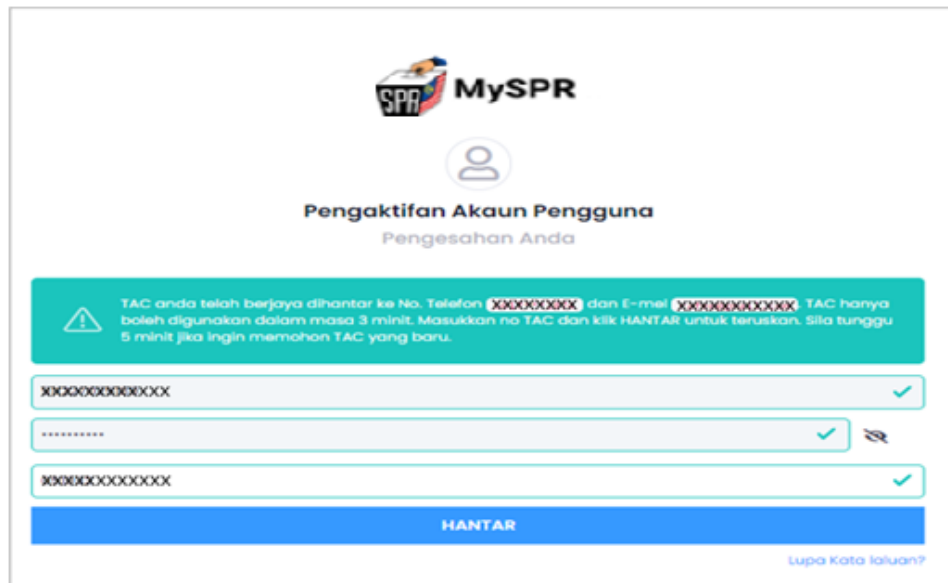
- c. Klik pada pautan pengaktifan berwarna biru di dalam e-mel pengaktifan akaun pengguna. Skrin Pengaktifan **Akaun** akan dipaparkan.

#### HAKCIPTA TERPELIHARA



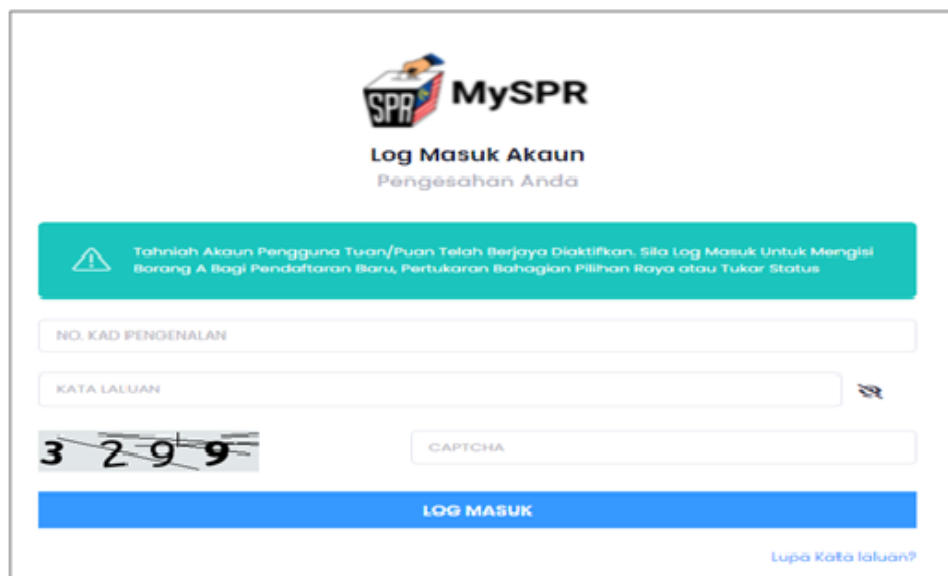
- d. Masukkan **No. Kad Pengenalan** dan **Kata Laluan** yang telah didaftarkan sebelum ini.
- e. Klik pada butang **[MOHON NO. TAC]**. Sekiranya No. Kad Pengenalan dan Kata Laluan yang dimasukkan betul, sistem akan menghantar No. TAC melalui SMS ke telefon bimbit dan e-mel pengguna.
- f. Pemohon akan menerima satu notifikasi e-mel dan SMS peringatan Permohonan No. TAC yang telah didaftarkan. Sekiranya tiada e-mel yang diterima di dalam inbox, sila semak di dalam spam.
- g. Ruangan input No. TAC akan dipaparkan. Masukkan **No. TAC** dan klik pada butang **[HANTAR]**.

**HAKCIPTA TERPELIHARA**



The screenshot shows the 'Pengaktifan Akaun Pengguna' (User Account Activation) page. At the top, there is the MySPR logo and a user icon. Below this, the title 'Pengaktifan Akaun Pengguna' and subtitle 'Pengesahan Anda' are displayed. A green notification box contains a warning icon and text: 'TAC anda telah berjaya dihantar ke No. Telefon [XXXXXXXX] dan E-mel [XXXXXXXXXX]. TAC hanya boleh digunakan dalam masa 3 minit. Masukkan no TAC dan klik HANTAR untuk teruskan. Sila tunggu 5 minit jika ingin memohon TAC yang baru.' Below the notification are three input fields: the first contains 'XXXXXXXXXXXX' with a checkmark; the second is masked with '\*\*\*\*\*' and has a checkmark and a copy icon; the third contains 'XXXXXXXXXXXX' with a checkmark. A blue 'HANTAR' button is at the bottom, with a link 'Lupa Kata laluan?' to its right.

h. Sistem akan membuat verifikasi dan skrin **Log Masuk MySPR** akan dipaparkan.

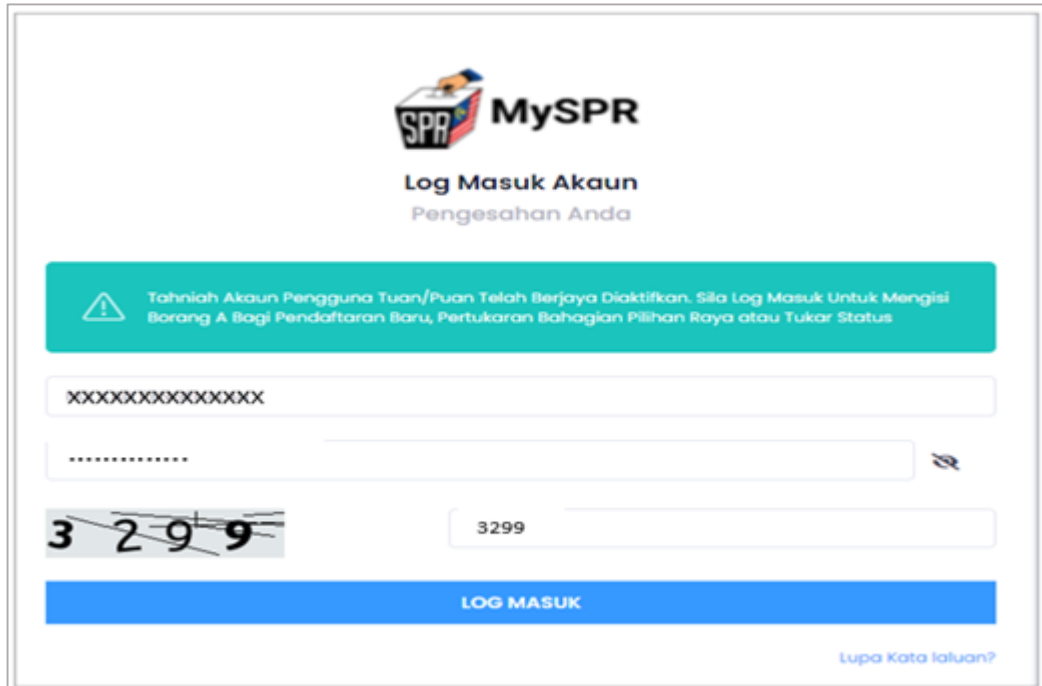


The screenshot shows the 'Log Masuk Akaun' (Account Login) page. At the top, there is the MySPR logo and a user icon. Below this, the title 'Log Masuk Akaun' and subtitle 'Pengesahan Anda' are displayed. A green notification box contains a warning icon and text: 'Tahniah Akaun Pengguna Tuan/Puan Telah Berjaya Diaktifkan. Sila Log Masuk Untuk Mengisi Borang A Bagi Pendaftaran Baru, Pertukaran Bahagian Pilihan Raya atau Tukar Status'. Below the notification are three input fields: 'NO. KAD PENGENALAN', 'KATA LALUAN' (masked with '\*\*\*\*\*' and having a copy icon), and a CAPTCHA field with the image '3 2 9 9' and the label 'CAPTCHA'. A blue 'LOG MASUK' button is at the bottom, with a link 'Lupa Kata laluan?' to its right.

**HAKCIPTA TERPELIHARA**

## 4.0 LOG MASUK

- a. Masukkan **No. Kad Pengenalan**, **Kata Laluan** dan **CAPTCHA** untuk log masuk akaun pengguna dan klik pada butang **[LOG MASUK]**.

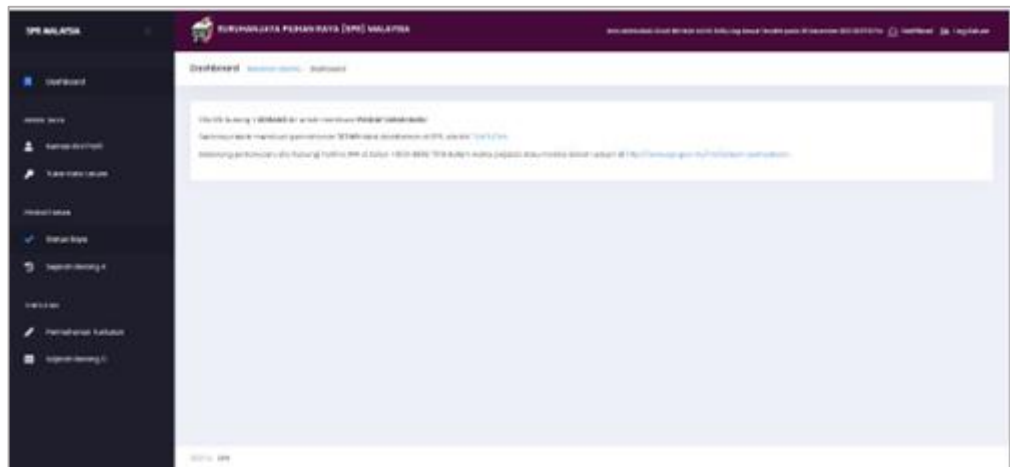


- b. Sistem akan membuat verifikasi dan Skrin **Dashboard Pengguna** akan dipaparkan.

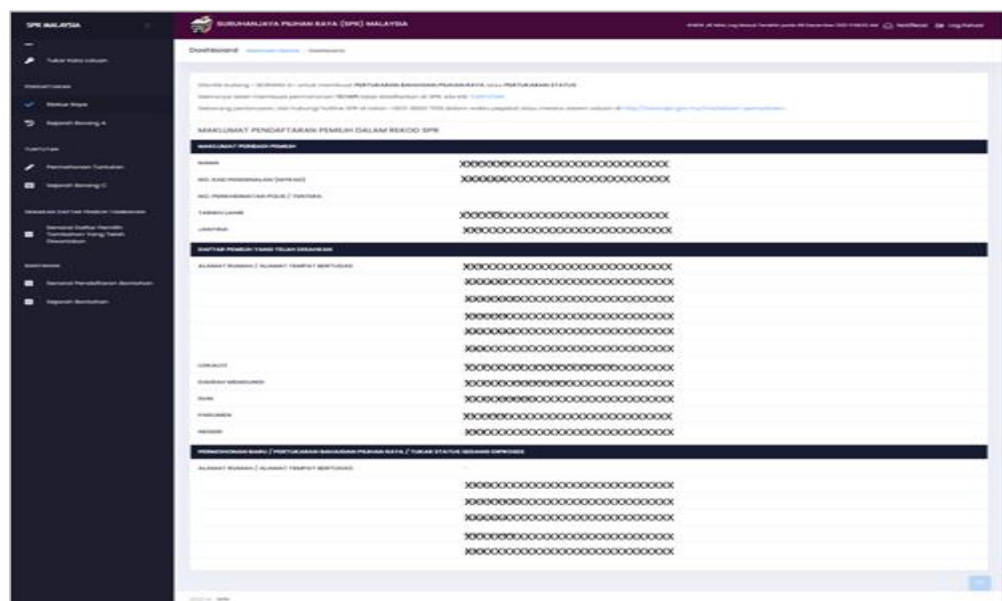
### HAKCIPTA TERPELIHARA

## 5.0 DASHBOARD PENGGUNA

- Setelah log masuk, skrin **Dashboard - Halaman Utama** akan dipaparkan.
- Paparan Skrin **Dashboard Pengguna** bergantung kepada rekod pengguna dengan SPR.
- Sekiranya pemohon tiada rekod dengan SPR sebelum ini, paparan **Dashbaord Pengguna** adalah seperti berikut:



- Sebaliknya, jika pemohon mempunyai rekod dengan SPR, paparan **Dashboard Pengguna** seperti berikut:



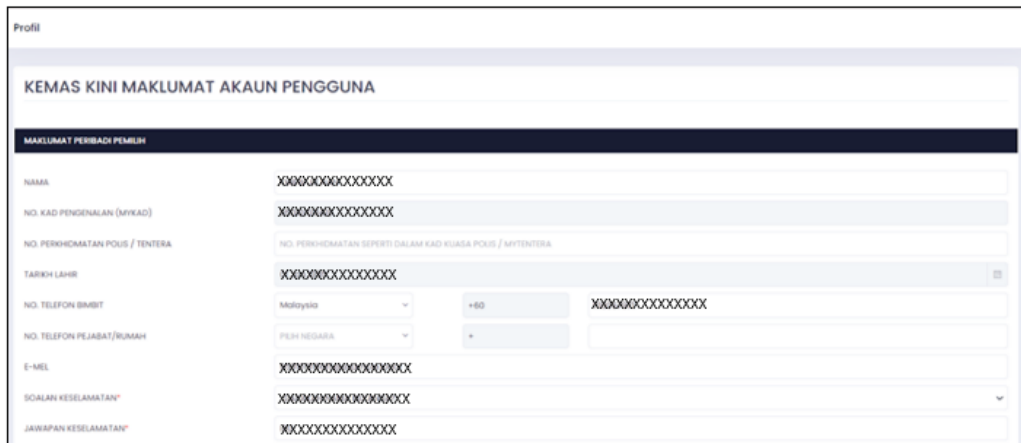
### HAKCIPTA TERPELIHARA

## 6.0 KEMAS KINI PROFIL

- a. Pilih menu **PROFIL SAYA** dan klik pada menu **Kemas Kini Profil**.



- b. Sekiranya ada perubahan, ubah maklumat yang hendak dikemaskini pada skrin **KEMAS KINI MAKLUMAT AKAUN PENGGUNA**.

A screenshot of the 'KEMAS KINI MAKLUMAT AKAUN PENGGUNA' (Update User Account Information) form. The form is titled 'Profil' and 'KEMAS KINI MAKLUMAT AKAUN PENGGUNA'. It contains several fields for updating user information, including: NAMA (Name), NO. KAD PENGENALAN (MYKAD) (MyKad), NO. PERKHIDMATAN POLIS / TENTERA (Police/Service Number), TARikh LAHIR (Date of Birth), NO. TELEFON BIMBIT (Mobile Phone Number), NO. TELEFON PEJABAT/RUMAH (Office/Home Phone Number), E-MAIL (Email), SOALAN KESELAMATAN\* (Security Question\*), and JAWAPAN KESELAMATAN\* (Security Answer\*). The fields are currently filled with placeholder text (XXXXXXXXXX).

- c. Klik pada butang **[KEMAS KINI]**.

### HAKCIPTA TERPELIHARA

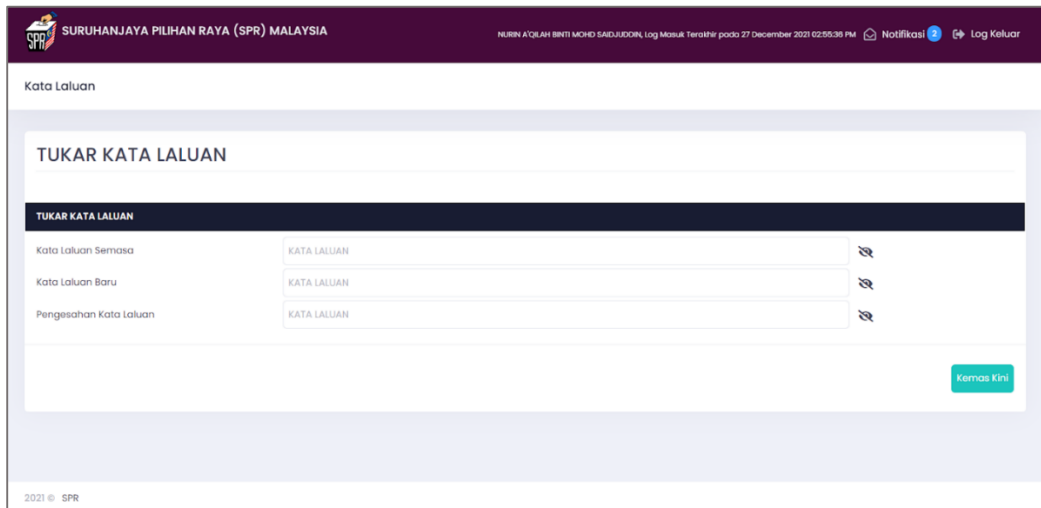


## 7.0 TUKAR KATA LALUAN

- a. Pilih menu **PROFIL SAYA** dan klik pada menu **Tukar Kata Laluan**.



- b. Sistem akan memaparkan skrin TUKAR KATA LALUAN dan klik pada butang **[KEMAS KINI]** untuk mengemaskini maklumat.

A screenshot of a web browser displaying the 'TUKAR KATA LALUAN' page. The page has a purple header with the SPR logo and user information. The main content area is white and contains a form with three input fields: 'Kata Laluan Semasa', 'Kata Laluan Baru', and 'Pengesahan Kata Laluan'. Each field has a placeholder 'KATA LALUAN' and a visibility toggle icon. A green 'Kemas Kini' button is located at the bottom right of the form. The footer shows '2021 © SPR'.

- c. Masukkan Kata Laluan Semasa, Kata Laluan Baru dan Pengesahan Kata Laluan.
- d. Klik pada butang **[KEMAS KINI]**

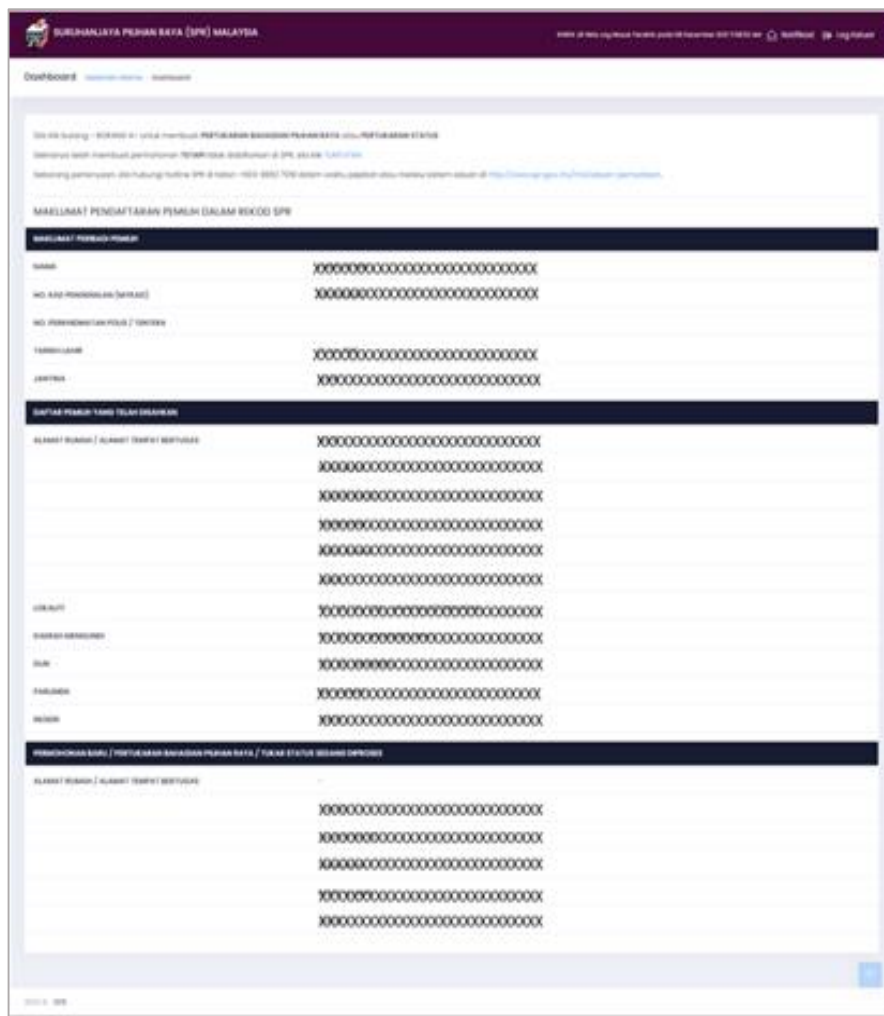
### HAKCIPTA TERPELIHARA

## 8.0 PERMOHONAN PENDAFTARAN

- a. Pilih menu **PENDAFTARAN** dan klik pada menu **Status Saya**.



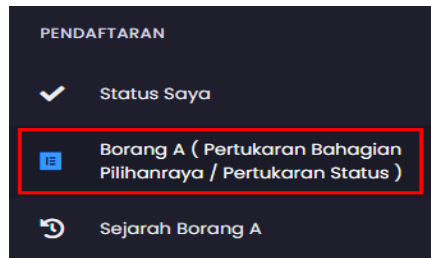
- b. Sistem akan memaparkan skrin **Dashboard – Halaman Utama**.



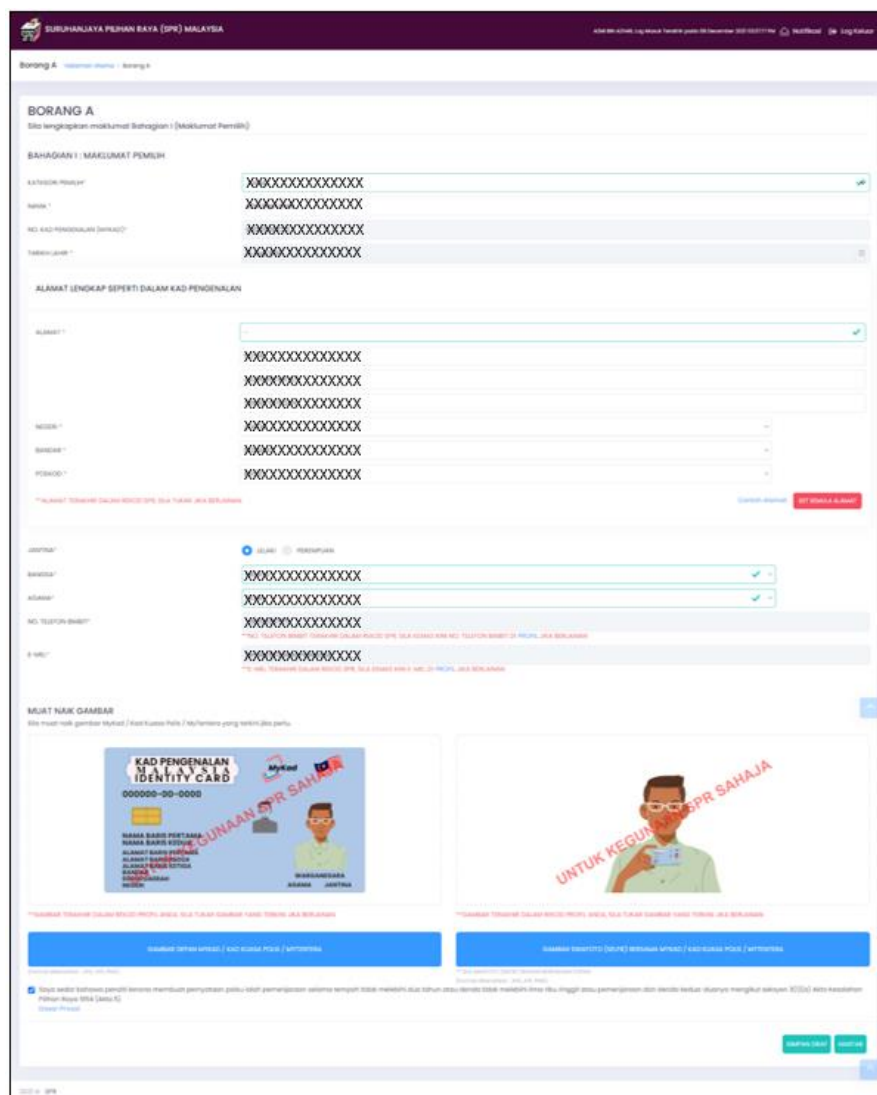
W.

### HAKCIPTA TERPELIHARA

- c. Pilih menu PENDAFTARAN dan klik pada menu Borang A ( Pertukaran Bahagian Pilihanraya / Pertukaran Status ) untuk membuat PENDAFTARAN tukar alamat atau tukar status.



- d. Skrin Borang A (Pendaftaran Baharu) akan dipaparkan.



**HAKCIPTA TERPELIHARA**

e. Pilih kategori pemilih.

Nota:

- i. Sekiranya kategori pemilih adalah **Awam Luar Negara**, sila pilih Sub Kategori.
  - ii. Sekiranya kategori pemilih adalah Tentera / Polis, masukkan No. Perkhidmatan Tentera / Polis.
  - iii. Sekiranya kategori pemilih adalah Pasangan Tentera / Pasangan Polis PGA, masukkan No. Perkhidmatan pasangan anda.
- f. Lengkapkan alamat seperti dalam kad pengenalan. Masukkan No. Rumah. Jika tiada, masukkan '-'.

Nota:

- i. Sekiranya pemilih adalah kategori Awam Luar Negara, masukkan alamat surat menyurat.
  - ii. Sekiranya pemilih adalah kategori Tentera / Polis, masukkan alamat tempat bertugas.
  - iii. Sekiranya pemilih adalah kategori Pasangan Tentera / Pasangan Polis PGA, masukkan alamat bertugas pasangan.
- g. Pilih Jantina.
- h. Pilih Bangsa
- i. Pilih Agama.
- j. Tandakan  di bahagian deklarasasi 'Saya sedar bahawa penalti kerana membuat pernyataan palsu ialah pemenjaraan selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau denda tidak melebihi .....' sebagai tanda persetujuan.
- k. Klik pada butang **[HANTAR]** untuk menghantar borang A

**HAKCIPTA TERPELIHARA**

- I. Ruangan No. Kad Pengenalan dan Kata Laluan akan dipaparkan. Masukkan **No. Kad Pengenalan** dan **Kata Laluan** pemohon yang telah didaftarkan dan klik pada butang **[MOHON NO. TAC]**.



- m. Satu notifikasi SMS dan e-mel **Permohonan No. TAC** akan dihantar ke no. telefon bimbit dan e-mel yang telah didaftarkan. Sekiranya tiada e-mel yang diterima di dalam **inbox**, sila semak di dalam **spam**.
- n. Ruangan input No. TAC akan dipaparkan. Masukkan **No. TAC** dan klik pada butang **[HANTAR]**.



- o. Sistem akan membuat verifikasi dan satu notifikasi *flash* menyatakan 'Permohonan Pendaftaran Pemilih telah diterima dan sedang diproses. Sila cetak borang A untuk simpanan tuan/puan. Satu notifikasi telah dihantar .....' akan dipaparkan.

**HAKCIPTA TERPELIHARA**



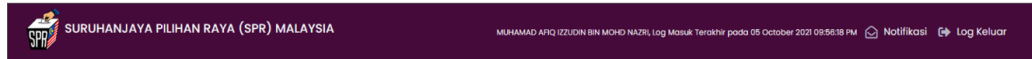
No.	No. Siri Borang	Status Pendaftaran	Tarikh Mula	Status	Papar Borang A
1		MySPR Daftar	08 Dec 2021 04:52:51 PM	<a href="#">Lihat Status</a>	

- p. Pendaftaran Borang A yang telah berjaya dihantar akan menerima satu notifikasi e-mel Pendaftaran Borang A. Sekiranya tiada e-mel yang diterima di dalam **inbox**, sila semak di dalam **spam**.

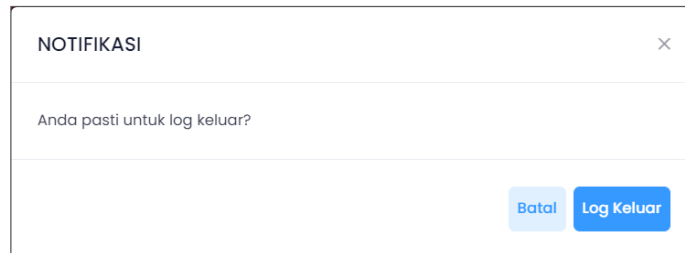
**HAKCIPTA TERPELIHARA**

## 9.0 LOG KELUAR

- a. Klik pada Log Keluar.



- b. Dialog Notifikasi akan dipaparkan.



- c. Klik pada butang **[Log Keluar]**. Skrin **Log Masuk MySPR** akan dipaparkan sebagai indikator telah log keluar.

## 10.0 PERTANYAAN

Sebarang pertanyaan, sila hubungi hotline SPR di talian +603-8892 7018 dalam waktu pejabat atau layari laman sesawang <https://www.spr.gov.my>.

### HAKCIPTA TERPELIHARA